

CAHIER DES CHARGES
Service de restauration scolaire
Lycée Français Charles de Gaulle de Damas

1. Objet

Le présent cahier des charges a pour objet de définir les conditions d'exploitation du service de restauration scolaire (cantine) au sein du Lycée Français Charles de Gaulle de Damas pour l'année scolaire 2026–2027.

2. Prestations attendues

Le prestataire assurera la préparation, la vente et la distribution de repas, sandwiches, boissons, snacks et autres produits alimentaires destinés aux élèves, enseignants et personnel administratif.

3. Qualité et hygiène

Le prestataire s'engage à respecter les normes d'hygiène, de sécurité alimentaire et de conservation des aliments. Les locaux devront être maintenus propres quotidiennement.

4. Offre alimentaire

L'offre devra être variée, adaptée au milieu scolaire et proposer des produits de qualité. Une attention particulière devra être portée à l'équilibre alimentaire et aux prix proposés.

5. Politique tarifaire

Le candidat devra joindre une grille tarifaire détaillée. Le lycée se réserve le droit de demander des ajustements afin de maintenir des prix adaptés au contexte scolaire.

6. Conditions financières

Le prestataire retenu versera au lycée une participation financière calculée selon les modalités définies dans le contrat final signé entre les parties.

7. Horaires et fonctionnement

Le service devra être assuré durant les jours d'ouverture du lycée et selon les horaires fixés par l'administration.

8. Personnel

Le personnel du prestataire devra adopter une tenue correcte, respecter les règles internes du lycée et maintenir un comportement professionnel.

9. Équipements et entretien

Le prestataire sera responsable du bon usage des équipements mis à disposition ainsi que de leur entretien courant.

10. Dossier de candidature

Le dossier devra comprendre :

- Présentation de la société ou du restaurant ;
- Documents administratifs ;
- Références professionnelles ;
- Proposition de menu et grille tarifaire ;
- Toute valeur ajoutée proposée.

11. Sélection des candidatures

Les offres seront étudiées par le Conseil d'Administration du Lycée Français Charles de Gaulle de Damas.

12. Réserve

Le lycée se réserve le droit de ne pas donner suite à tout ou partie de la procédure d'appel d'offres.

Le conseil d'Administration



دفتر الشروط خدمة المطعم المدرسي ثانوية شارل ديغول الفرنسية – دمشق

1. **الموضوع**
يهدف دفتر الشروط الحالي إلى تحديد شروط استثمار خدمة المطعم المدرسي (الكانتين) ضمن ثانوية شارل ديغول الفرنسية بدمشق للعام الدراسي 2026-2027.
2. **الخدمات المطلوبة**
يلتزم المتعهد بتحضير وبيع وتوزيع الوجبات، والسندويشات، والمشروبات، والوجبات الخفيفة، وغيرها من المنتجات الغذائية المخصصة للطلاب، والمعلمين، والموظفين الإداريين.
3. **الجودة والنظافة**
يلتزم المتعهد باحترام معايير النظافة والسلامة الغذائية وحفظ المواد الغذائية. كما يجب المحافظة على نظافة الأماكن المخصصة للخدمة بشكل يومي.
4. **المنتجات الغذائية المقدمة**
يجب أن تكون المنتجات الغذائية المقدمة متنوعة، ومناسبة للبيئة المدرسية، وأن تتمتع بجودة جيدة. كما يجب إيلاء اهتمام خاص للتوازن الغذائي والأسعار المقترحة.
5. **السياسة السعرية**
على المتقدم إرفاق لائحة أسعار مفصلة. وتحتفظ المدرسة بحق طلب تعديلات على الأسعار بما يضمن ملاءمتها للبيئة المدرسية.
6. **الشروط المالية**
يلتزم المتعهد الذي يتم اختياره بتسديد مساهمة مالية للمدرسة، تُحدد آلية احتسابها وفقاً للشروط المنصوص عليها في العقد النهائي الموقع بين الطرفين.
7. **أوقات العمل وآلية التشغيل**
يجب تأمين الخدمة خلال أيام الدوام الرسمي للمدرسة ووفق الأوقات التي تحددها الإدارة.

8. العاملون
يجب على العاملين لدى المتعهد الالتزام بلباس لائق، واحترام الأنظمة الداخلية للمدرسة، والمحافظة على سلوك مهني مناسب.
9. التجهيزات والصيانة
يتحمل المتعهد مسؤولية الاستخدام السليم للتجهيزات الموضوعه بتصرفه، إضافة إلى صيانتها الدورية.
10. ملف الترشيح
يجب أن يتضمن الملف ما يلي:

- نبذة تعريفية عن الشركة أو المطعم؛
- الوثائق الإدارية؛
- المراجع والخبرات المهنية؛
- مقترح قائمة الطعام ولائحة الأسعار؛
- أي قيمة مضافة مقترحة.

11. دراسة الطلبات
تتم دراسة العروض المقدمة من قبل مجلس إدارة ثانوية شارل ديغول الفرنسية بدمشق.
12. تحفظ
تحتفظ المدرسة بحق عدم متابعة كامل أو جزء من إجراءات طلب العروض دون أي التزام



مجلس الإدارة